

Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Skovvej 7 A
4622 Havdrup

CVR-nummer 26 10 45 64

Årsrapport

1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 15. marts 2018

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Havdrup Vandværk A.m.b.a.
Skovvej 7 A
4622 Havdrup

Telefon: +45 46 13 40 09
Hjemmeside: havdrup-vand.dk
E-mail: info@havdrup-vand.dk
CVR-nummer: 26 10 45 64
Regnskabsperiode: 1. januar 2017 - 31. december 2017

Hovedaktivitet

Vandværkets hovedaktivitet og formål er ifølge vedtægterne at forsyne ejendommene indenfor værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige produktionspris.

Bestyrelse

Per Felby, formand
Kim Kliver, næstformand
Erling Elberg, kasserer
Jørn Ørsnæs, sekretær
Kirsten Nørgaard

Pengeinstitut

Danske Bank A/S

Revisor

Dansk Revision Roskilde
Godkendt revisionsaktieselskab
Køgevej 46A
4000 Roskilde

Kontaktperson:

John Lorey Petersen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havdrup, 7. februar 2018

Bestyrelsen:

Per Felby
Formand

Kim Kliver
Næstformand

Erling Elberg
Kasserer

Jørn Ørsnæs
Sekretær

Kirsten Nørgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Havdrup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, 7. februar 2018

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen
Partner, registreret revisor
MNE-Nr. mne3328

Note	Resultatopgørelse	2017 DKK	2016 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	1.728.996	1.593
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-2.021.531	-2.282
	Bruttoresultat	-292.535	-689
3	Administrationsomkostninger	-777.790	-732
	Resultat før finansielle poster	-1.070.325	-1.421
4	Indtægter af andre kapitalandele	104.249	156
5	Finansielle indtægter	117.561	165
6	Finansielle omkostninger	-12.477	-5
	Årets resultat	-860.992	-1.105
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-860.992	-1.105
	Resultatdisponering i alt	-860.992	-1.105

Note	Balance	2017 DKK	2016 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
7	Grunde og bygninger	2.142.070	2.330
8	Udstykninger	2.759.098	2.553
9	Ledningsnet	23.774.943	24.043
10	Boringer	1.256.769	1.357
11	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	38.990	58
	Materielle anlægsaktiver	29.971.870	30.341
	Anlægsaktiver i alt	29.971.870	30.341
	Tilgodehavende hos Vandrådet	0	400
12	Andre tilgodehavender	15.842	416
	Periodeafgrænsningsposter	38.667	61
	Tilgodehavender	54.509	877
13	Aktier	154.624	137
14	Investeringsforeninger	860.398	863
15	Obligationer	7.291.497	7.468
	Værdipapirer og kapitalandele	8.306.519	8.468
16	Likvide beholdninger	3.323.671	1.309
	Omsætningsaktiver i alt	11.684.699	10.654
	Aktiver i alt	41.656.569	40.995

Note	Balance	2017 DKK	2016 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andelskapital	2.000.000	2.000
	Overført resultat	38.194.566	37.029
	Egenkapital i alt	40.194.566	39.029
	Gæld til medlemmer, afregninger	0	12
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	312.990	596
18	Anden gæld	1.149.013	1.358
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.462.003	1.966
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.462.003	1.966
	Passiver i alt	41.656.569	40.995
19	Eventualforpligtelser		
20	Kontraktlige forpligtelser		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	Egenkapitaloppgørelse	2017 DKK	2016 1.000 DKK
Egenkapitaloppgørelse 1. januar - 31. december			
	Andelskapital, primo	2.000.000	2.000
	Andelskapital	2.000.000	2.000
	Overført resultat, primo	37.029.235	37.341
	Årets indskud, andelshavere	2.026.323	793
	Årets overførte resultat	-860.992	-1.105
	Overført resultat	38.194.566	37.029
	Egenkapital i alt	40.194.566	39.029

	2017	2016
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	2.668.154	2.680
Afgift på vand	-1.002.465	-1.145
Ejerskifte- og rykkergebyr	13.890	11
Oplysningsgebyr Kommune	49.417	47
Nettoomsætning i alt	1.728.996	1.593
2 Produktions- og distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse vandværk	90.475	143
Vedligeholdelse ledninger	109.982	340
Vedligeholdelse boringer	111.087	53
Køb og vedligeholdelse af vandmålere	1.660	54
Renovering af stik og stophane	156.661	121
Bidrag til kontaktudvalget	119.509	99
Fremmed hjælp, håndværkere	68.280	118
Fremmed hjælp, tilsyn	84.500	77
Vandprøver	43.790	26
Vandaflædningsafgift	9.516	9
Elektricitet	160.156	184
Refunderet energiafgift, el	-80.535	-83
Produktionsomkostninger	875.081	1.141
Lønninger	10.254	22
Løn og gager	10.254	22
Personaleomkostninger	10.254	22
Vægtafgift/forsikring	140	0
Vedligeholdelse	0	1
Driftsmiddelomkostninger	140	1
Vedligeholdelse	1.342	6
Rengøring	1.210	0
Lokaleomkostninger	2.552	6
Afskrivninger bygninger	187.667	188
Afskrivninger udstykninger	50.036	47
Afskrivninger ledningsnet	795.512	777
Afskrivninger boringer	100.289	100
Af- og nedskrivninger	1.133.504	1.112
Produktions- og distributionsomkostninger i alt	2.021.531	2.282

Noter	2017	2016
	DKK	1.000 DKK
3 Administrationsomkostninger		
Gager	312.962	292
Bestyrelseshonorar	122.802	88
Feriepengeforpligtelse, regulering	2.675	0
Løn og gager	<u>438.439</u>	<u>380</u>
Pension	1.585	9
Pensioner	<u>1.585</u>	<u>9</u>
ATP-bidrag	3.408	3
Finansieringsbidrag	1.019	1
Bidrag til barselsfond	750	1
Kursusomkostninger, bøger og lignende	3.250	1
Personaleomkostninger	276	1
Skattefrie godtgørelser	3.145	1
Andre omkostninger til social sikring	<u>11.848</u>	<u>8</u>
Personaleomkostninger	<u>451.872</u>	<u>397</u>
Kontorartikler/tryksager	3.266	6
Grundkortdatabase	49.746	35
EDB-omkostninger	29.023	14
Småanskaffelser	4.114	4
Telefonomkostninger	17.780	13
Porto og gebyrer	40.248	39
Revisorhonorar	40.000	40
Revisorhonorar, sidste år	0	4
Regnskabsassistance	5.400	19
Forsikringer	10.264	10
Abonnementer	58.828	52
Kontingenter	36.078	32
Mødeudgifter	11.479	7
Åbent hus	0	5
Gaver og blomster	1.029	1
Annoncer	0	31
Andre administrationsomkostninger	<u>307.255</u>	<u>312</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>18.663</u>	<u>23</u>
Af- og nedskrivninger	<u>18.663</u>	<u>23</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>777.790</u>	<u>732</u>
4 Indtægter af andre kapitalandele		
Aktieindkomst	75.092	72
Kursreguleringer værdipapirer	29.157	84
Indtægter af andre kapitalandele i alt	<u>104.249</u>	<u>156</u>

	2017	2016
Noter	DKK	1.000 DKK
5	Finansielle indtægter	
	Renteindtægter, obligationer	112.895
	Renteindtægter, udlån	4.666
	Finansielle indtægter i alt	117.561
6	Finansielle omkostninger	
	Renter, pengeinstitutter	6.928
	Handelsgebyr obligationer	5.270
	Depotgebyr	279
	Finansielle omkostninger i alt	12.477
7	Grunde og bygninger	
	Kostpris 1. januar	7.121.671
	Kostpris 31. december	7.121.671
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.791.934
	Årets af- og nedskrivninger	-187.667
	Afskrivninger 31. december	-4.979.601
	Grunde og bygninger i alt	2.142.070
8	Udstykninger	
	Kostpris 1. januar	3.037.679
	Tilgang i årets løb	256.225
	Kostpris 31. december	3.293.904
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-484.770
	Årets af- og nedskrivninger	-50.036
	Afskrivninger 31. december	-534.806
	Udstykninger i alt	2.759.098

	2017	2016
Noter	DKK	1.000 DKK
9 Ledningsnet		
Kostpris 1. januar	38.470.371	37.718
Tilgang i årets løb	527.080	752
Kostpris 31. december	<u>38.997.451</u>	<u>38.470</u>
Opskrivninger 1. januar	11.877.461	11.877
Opskrivninger 31. december	<u>11.877.461</u>	<u>11.877</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-26.304.457	-25.527
Årets af- og nedskrivninger	-795.512	-777
Afskrivninger 31. december	<u>-27.099.969</u>	<u>-26.304</u>
Ledningsnet i alt	<u>23.774.943</u>	<u>24.043</u>
10 Boringer		
Kostpris 1. januar	3.610.330	3.610
Kostpris 31. december	<u>3.610.330</u>	<u>3.610</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.253.272	-2.153
Årets af- og nedskrivninger	-100.289	-100
Afskrivninger 31. december	<u>-2.353.561</u>	<u>-2.253</u>
Boringer i alt	<u>1.256.769</u>	<u>1.357</u>
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	236.667	237
Kostpris 31. december	<u>236.667</u>	<u>237</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-179.014	-156
Årets af- og nedskrivninger	-18.663	-23
Afskrivninger 31. december	<u>-197.677</u>	<u>-179</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>38.990</u>	<u>57.653</u>
12 Andre tilgodehavender		
Mellemregning Gl. Havdrup Vandværk	15.842	39
Tilgodehavende moms	0	377
Andre tilgodehavender i alt	<u>15.842</u>	<u>416</u>

	2017	2016
Noter	DKK	1.000 DKK
13 Aktier		
Danske Bank 640 stk.	154.624	137
Aktier i alt	154.624	137
14 Investeringsforeninger		
DI Europa Fokus 327 stk.	38.573	37
DI Danmark 1.303 stk.	296.915	316
DI Global StockPicking2 1092 stk.	184.515	178
DI Teknologi 236 stk.	24.654	23
DI Udenlandske Obligationsmarkeder 3.075 stk.	315.741	309
Investeringsforeninger i alt	860.398	863
15 Obligationer		
0,0 NK Var 21E 2021	2.003.395	1.001
1,0 BRFKredit 111.E 2027	496.662	0
1,0 RD 10F AP (INK) 2021	988.969	0
1,0 RD 20S.S 2027	821.361	1.012
2,0 RD 10T AP (INK) 2018	0	1.030
2,5 RD 22S.S 2037	1.240.819	1.606
3,0 RD 23S.S 2047	884.175	1.449
3,5 RD 27S OA 2044	856.116	1.370
Obligationer i alt	7.291.497	7.468
16 Likvide beholdninger		
Kasse	1.526	1
Danske Bank A/S 4869 010332	3.002.160	434
Danske Bank A/S 4869 192198	319.985	874
Likvide beholdninger i alt	3.323.671	1.309
17 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	297.990	532
Omkostningskreditorer	0	49
Revisorhonorar	15.000	15
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	312.990	596

Noter	2017	2016
	DKK	1.000 DKK
18 Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	8.732	9
Skyldig ATP	853	2
Skyldig FIB	452	0
Skyldig moms	97.486	0
Skyldige feriepenge	128	0
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	38.900	36
Opkrævet statsafgift tidligere år	0	166
Opkrævet statsafgift indeværende år	1.002.465	1.145
Anden gæld i alt	1.149.013	1.358

19 Eventualforpligtelser

Ingen.

20 Kontraktlige forpligtelser

Ingen.

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**Sikkerhedsstillelse**

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut, der pr. 31. december 2017 udgør TDKK 0, er der givet pant i andre værdipapirer og kapitalandele samt depotafkastkonto, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgjorde TDKK 8.626.

Afgivne garantier

Der er ikke stillet garanti for andelshaverne.

Bestyrelsesansvar

Til sikkerhed for bestyrelsesansvar er der tegnet en forsikring hos Tryg via FVD. Denne dækker direkte formuetab for indtil DKK 1.000.000 pr. år, dog højst DKK 1.000.000 for hver forsikringsbegivenhed. Der er en selvrisiko på hvert tab på mindst DKK 1.000 og højst DKK 5.000.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og afgifter.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvin-
ding af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distri-
bution af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle omkostninger til ledelse og administration, herunder omkostninger
til det administrative personale, kontorlokaler og kontorumkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandvær-
kets hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabspe-
rioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og obligationer, udbytte af aktier og investeringsfor-
eninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster på værdipapirer og kapitalandele.

Finansielle omkostninger består af renter af gæld og obligationer, samt realiserede og urealiserede kurstab på
værdipapirer og kapitalandele.

Skat af årets resultat

Vandværket er ikke skattepligtig af sine aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Kostprisen og afskrivningerne er opgjort således at de følger de med hjemmel i ” Lov om vandsektorlovens organisering og økonomiske forhold ” anførte måle- og afskrivningsprincipper

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-60 år	0%
Udstykninger	60-65 år	0%
Ledningsnet	8-65 år	31%
Boringer	10-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.